

TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ- ETİSAN KAMPÜS KART SİSTEMİ PROTOKOLÜ

I) TARAFLAR;

Namık Kemal Mahallesi Kampüs Caddesi No:1 Süleymanpaşa/Tekirdağ adresinde yerleşik "TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ" (bundan sonra "KURUM" olarak adı geçecektir) ile Prof. Dr. Ahmet Taner Kışlalı Mah. 2853. Cad. Önder Sokak No:4 Çankaya/ Ankara adresinde yerleşik "ETİSAN PROJE A.Ş. "(bundan sonra "ŞİRKET" olarak adı geçecektir) arasında işbu protokolün imzalanmasına karar verilmiştir.

Şirket, KURUM Kampüs içi ödeme sisteminin T.C. Merkez bankasına bağlı Banka veya Ödeme Kuruluşları ile provizyon altyapısı kullanarak dijital bir kampüs ödeme ve web tabanlı raporlama çözümü sunar. Protokol sunulan bu çözümün anlaşmalı gerekleri olan tüm donanımı, yazılımı, bulut hizmetleri ve saha servisleri dâhil yatırımı şirket tarafından yapılmış olan hizmetleri kapsar.

II) TANIMLAR;

Bu protokolde yer alan;

Ödeme Yöntemi:

İşbu protokolde belirtilen projede "QR KOD" ile ödeme sisteminin kullanılacağını taraflar kabul etmişlerdir. Zorunu hallerde kart ile ödeme sistemi kullanılabilir.

QR Kod:

Harcama noktalarında dinamik ya da statik olarak oluşturulan Şirket, Banka veya Ödeme Kuruluşlarına ait, mobil telefonlara yüklenecek uygulamalar tarafından okunabilen bir matris kodudur.

Müşteri Hesabı:

Kampüs içerisinde geçerli olan harcama noktalarında geçerli, ŞİRKET 'in anlaşmalı olduğu Bankalara ve/veya Ödeme Kuruluşlarına açtırılan hesaplara verilen isimdir.

Harcama Noktası:

QR kodu ile ödeme hizmeti kullanıldığında; çevrim içi çalışarak işlem bilgileri girildiğinde tahsilat işlemi yapan, otomatik olarak bağlı bulunduğu merkezden onay alabilen ödeme sistemi cihazıdır. İşbu protokol dâhilinde belirtilen ve hızlı ödeme yapılacak tüm noktalarda kullanılacak cihazlar "Temassız Okuyucu" ve "Dokunmatik renkli ekranlarında dinamik ya da statik olarak QR kod oluşturabilen" cihazlarıdır.

Ödeme Sistemi:

KURUM Kampüs içi ödeme sistemi, T.C. Merkez bankasına bağlı Banka veya Ödeme Kuruluşları ile provizyon altyapısı kullanarak dijital bir çözüm sunulan sistemin adıdır.

Alt Yüklenici Firma:

Şirket'in işbu protokol konusu hizmetlerin sağlanması için hizmet satın aldığı/alacağı 3. Kişi firmalardır.

1-Banka veya Ödeme Kuruluşları; Şirket'in anlaşma sağladığı ve QR kodu ve/veya gerekli ödeme aracını kullanacak kampüs nüfusunun hesap açtıracığı kuruluşu ifade eder.

2-Saha Firması; Montaj, kurulum, devreye alma ve servis bakım hizmeti sağlayan yerel ve/veya ulusal firmalar.

3-Bulut Hizmeti ve Servis Operatörü; Şirket ödeme sistemini çevrim içi olarak sorumluluğu KURUMA ait karasal ağı kullanarak çalıştırır. Kesinti halinde otomatik olarak GSM alt yapısına geçen sistem anlaşma sağladığı ve lokasyon olarak en iyi performansı sağlayan servis operatörü ile çalışır bu sistemin GSM hat maliyetlerini ŞİRKET karşılar. ŞİRKETİN kurduğu ödeme sistemi çevrim içi çalışır ve yerel sunucu kullanmaz. "FAIL OVER" senaryoları ile güçlendirilmiş KVKK kapsamında, ISO 27001 sertifikalı bulut hizmeti alır.

III) AMAÇ VE KAPSAM;

İşbu protokolün amacı; KURUM kampüsü içinde hizmet alan tüm nüfusa, QR kodlu sistem ve/veya gerekli ödeme aracını kullanarak kampüs içi nakitsiz bir ödeme sisteminin kazandırılmasıdır ve protokol süresince 7/24 aktif olarak çalışır durumda tutulmasıdır.

İşbu protokolün kapsamı;

KURUM 'un tüm QR kodlu ödeme sistemi ile ödeme kolaylığı sağlayarak, Kampüs yemekhaneleri, kafeteryaları ve sosyal tesisleri gibi tüm ödeme noktalarında ihtiyaçlarını bu tek ödeme yolu ile karşılamasına yöneliktir.

Proje, QR kodlu Ödeme Sistemleri için gerekli yetkilendirme ve altyapı ile sistem donanım, yazılım ve operasyonları ŞİRKET ve çalışmakta olduğu Alt Yüklenici Firma/Firmalar tarafından sağlanacak ve yürütülecektir.

Kartlı ödeme; altyapısı, kartların veya kodların kimlik tanıma sisteminde kullanılabilmesi için gereken hizmet de yine ŞİRKET kanalı ile Banka veya Ödeme Kuruluşları tarafından sağlanacaktır.

Kimlik sisteminin kontrolü, yönetimi ve operasyonel işleyişi tamamen KURUMDA olacak olup, yapılacak finansal işlemlerin sorumluluğu sadece bu kapsamda anlaşma yapılacak BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞUNDADIR. Bunun yanı sıra ŞİRKET anlaşılan noktalarda finansal işlemler için gerekli olan donanımın sağlanması, web tabanlı raporlama ara yüzleri ve bunların protokol süresi boyunca bakımlarının bila bedel yapılmasından sorumlu olacaktır.

İş bu protokol gereği Kurumun tüm kampüsünde Nakitsiz ödeme projesinin sorumluluğunu almış olan şirket, üniversitenin anlaştığı banka veya ödeme kuruluşu ile yollarını haklı/haksız fesih yoluyla sonlandırdığı durumlarda, şirket yeni ödeme kuruluşu bulmak, anlaşmak istediği ödeme kuruluşu ile ilgili üniversitenin onayını almak ve üç ay içerisinde altyapıyı hazır ederek Kurumu mağdur etmeden hizmete devam etmekle yükümlüdür.

Finansal işlemlerin yürütülmesinde ŞİRKET dilediği banka ve ödeme kuruluşu ile dilediği şart ve ücret koşullarında anlaşma yapmak hakkına sahiptir. Bu hususta dilediği değişiklikleri ve anlaşmaları yapma hakkına sahip olan ŞİRKET ile banka ve ödeme kuruluşu protokol değişikliklerini 3 ay içinde KURUMA

bildirmekle yükümlüdür. Kurum aleyhine olacak şekilde ağırlaştırıcı anlaşmalar yapılamaz aksi halde meydana gelen zararlardan Şirket sorumludur.

Bu protokole atıfta bulunarak yapılan veya yapılacak protokoller bu protokolün bir parçasıdır. Ek protokollerde maddelerin herhangi biri ana protokolle çakışıyorsa ana protokol tercih edilecektir.

IV) UYGULAMAYA İLİŞKİN HÜKÜMLER;

a. İş bu protokolde belirtilen QR kodu ve/veya gerekli ödeme araçlarına sahip olabilmek için, kullanıcının KURUM aktif nüfusunun bir üyesi olması şarttır.

b. QR KOD okuma teknolojisine sahip olabilmek için, ŞİRKET kanalı ile anlaşmalı Banka veya Ödeme Kuruluşu tarafından gerekli görülen tüm protokol ve evrakların kullanıcı tarafından ıslak imza ile imzalanmış olması ve mobil aplikasyon kullanıcısı olmak veya mobil aplikasyon üzerinden görüntülü görüşme ile vadesiz hesap açılımı gerekmektedir.

c. Sistem, KVKK kapsamında KURUMUN bildireceği data'lara istinaden hazırlanacaktır. Kayıt döneminde yapılacak olan QR kod işlemlerinde uygun harcama lokasyonların belirlenmesi için KURUM destek olacak ve veri/elektrik kabloları KURUM tarafından yapılacaktır.

ç. Hesap sahipleri, hesaplara para aktarmayı kampüs içindeki veya dışındaki BANKA VE ÖDEME KURULUŞUNA ait alternatif dağıtım kanallarını (ATM, Dialog, Internet) kullanarak gerçekleştirebilecektir.

d. ŞİRKET saha operasyonu ve sistemin yönetilmesi için gerekli gördüğü hizmet ve donanım temini hususlarında Alt Yüklenici Firmalardan destek/hizmet alabilecektir.

e. KURUMUN belirteceği noktalara, KURUM tarafından uygun karasal ağ altyapısı sağlanacak olan donanımların (ödeme sistemi/kart okuyucu) kurulması için Alt Yüklenici Firmalardan destek/hizmet alınacaktır.

f. Proje kapsamında KURUMA kurulan yeni donanımların mülkiyeti ŞİRKET 'e aittir. Protokol bitiş tarihi itibarı ile Şirket tarafından kurulan tüm donanımlar şirket tarafından teslim alınacaktır.

g. İlişgi kesilen ve/veya mezun olan kullanıcıya ait hesap webservis veya api üzerinden, KURUM tarafından talep edilmesi halinde ŞİRKET tarafından kampüs içi ödeme sisteminde pasife çekilerek işlem yapılmaması sağlanacaktır. Bu bildirimin yapılmaması halinde sorumluluk KURUMA ait olacaktır.

h. QR kod kullanımı sırasında oluşacak kullanıcı hatalarında, finansal risk hesap kullanıcısına aittir. ŞİRKET oluşan zarardan kusuru bulunması halinde sorumlu tutulur.

ı. KURUM ile ŞİRKET arasında, ödeme sistemlerinde yapılan işlemlere ilişkin olarak herhangi bir mutabakatsızlık yaşanması durumunda ŞİRKET İLE ANLAŞMALI BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU ve KURUM kayıtları geçerli olacaktır.

i. KURUM, işbu protokol süresi boyunca ŞİRKET ve KURUMUN başta yazılı olarak onayladığı BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU dışında herhangi bir şirket, banka yada finansal kuruluş ve firma ile kampüs içi ödeme özelliği taşıyan kimlik kartı niteliği de olsa BANKA kartı ön ödemeli kart projesi, anlaşmalı olunan noktalarda nakit işlem yapamaz ve hizmet alamaz.

- j. Kurulacak sistemin içerikleri aşağıdaki gibi sağlanacaktır.
- i. Sistemler çevrim içi çalışacaktır.
 - ii. Sistem, aplikasyon veya kart içerisinde herhangi bir veri tutmayacaktır.
 - iii. KURUM Kampüsü içerisinde donanım kurulumu yapılacak olan yerlerde minimum 3 X 1,5 enerji ve minimum CAT-6 veri kabloları, KURUM tarafından hazır hale getirilecektir.
 - iv. Ödeme sistemine bağlı harcama noktalarının bağlı olduğu sunucular, KURUM ağına konumlanmayacaktır. Sunucular, PCI DSS ve ISO 27001 sertifikalı ve BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU ile IPSEC VPN güvenli tüneli bağlantısı kurulabilecek bir veri merkezinde konumlandırılacaktır.
 - v. Her türlü veri iletişimi, çift yönlü Firewall sistemleri arasında (site-to-site) IPSEC VPN güvenli tünel bağlantısı üzerinden gerçekleştirilecektir.
 - vi. ŞİRKET KURUMDA kullanılacak olan “Kampüs Ödeme Sistemini” bila bedel yapacaktır. ŞİRKET bunun karşılığında ticari olarak tercih ettiği BANKA veya ÖDEME KURULUŞU ile Kurumun onayını almak şartı ile anlaşma hakkına sahiptir.
- k. Kurulum süresince eski sistemle yeni sistem sorunsuz paralel çalışabilecektir. Eki sistemden çıkan malzemeler eksizsiz kuruma teslim edilecektir.
- l. Kampüs Ödeme Sisteminde kurumda aktif olan turnikeler kullanabilecek olup, gerek gördüğü takdirde değişim ve/veya ilave yapacaktır. Sistemlerin tümü protokol süresince Şirketin parça dâhil servis garantisindedir.

V) TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ;

İş bu protokol gereği Şirket Kurum içerisinde çalışacak Banka veya Ödeme Kuruluşunu bulma, masaya oturtma, Kurum ile anlaşırma, entegrasyon, devreye alma ve projeyi sürdürülebilir kılma şirket sorumluluğundadır. Şirket, Banka veya Ödeme Kuruluşuna alt yapısı kurulan tüm kampüslerdeki yemekhane ödemelerinin protokol konusu sistem üzerinden yapılacağı konusunda taahhüt verebilir ve bu Kurumu bağlar.

A) KURUM YÜKÜMLÜLÜKLERİ;

- a. Kimlik kontrol sistemini yönetmekle,
- b. QR KOD sisteminin kullanılması için, tüm öğrenci ve personel ve çalışanlarına, ŞİRKETİN bildireceği KURUMUN onayladığı BANKA veya ÖDEME KURULUŞUNA, bireysel banka hesabı açılması için gerekli olan bilgileri KVKK’ na uygun bir şekilde alarak iletmekle,
- c. KURUM kampüs nüfusunun bilgilerini en az 1 (bir) ay, statü değişikliklerini en geç 10 gün içinde tam, doğru olacak şekilde iletmekle,
- d. KURUMUN ilettiği veri setinde yanlış/hata bulunması nedeniyle hesapların hatalı açılmasından ve yetkisiz kişilerce kullanılmasından kaynaklanacak zararlardan ŞİRKET ve alt yüklenicileri sorumlu

tutulamaz.

e. KURUM, bireysel banka hesap açılması için aplikasyondan veya ıslak imza ile gerekli olan bilgi ve belgelerin (kimlik fotokopisi), teslim sırasında BANKA veya ÖDEME KURULUŞUNA, sunulması ve BANKA veya ÖDEME KURULUŞUNA, hesap açılabilmesini teminen Bankacılık Hizmetleri protokolü ve gerekli diğer evrakların imzalanması gerektiği hususunda gerekli bilgilendirme ve duyuruları KURUM nüfusuna yapmakla,

f. QR KOD özelliği taşıyan cihazın kaybolması veya çalınması durumunda, KURUM ile ilgili uygulamalar kapsamındaki tüm işlemler için hesabın KURUM içinde kullanıma kapatılmasıyla,

g. ŞİRKET VEYA ANLAŞMALI BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU tarafından yapılacak aktivite, tanıtım faaliyetleri ve stant çalışmaları için KURUM, uygun gördüğü yerde ve zamanda öğrenci, personel, hasta giriş-çıkışlarına ve kampüs işleyişine engel olmayacak şekilde izin verebilir. KURUMUN; ŞİRKET VEYA ANLAŞMALI BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU tarafından yapılacak AKTİVİTE, TANITIM FAALİYETLERİ, STAND ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ ZARARI OLMASI HALİNDE SÖZKONUSU ZARAR, ŞİRKET VEYA ANLAŞMALI BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU TARAFINDAN EN GEÇ 15 GÜN İÇİNDE TAZMİN EDİLİR.

h. KURUM, ŞİRKET ile birlikte belirlediği ANLAŞMALI BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU ile bu protokolün tamamlayıcı unsuru olarak, tarafların arasındaki hak ve yükümlülüklerin belirleneceği ayrı bir protokol imzalamayı da kabul etmektedir. KURUM İLE ANLAŞMALI BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞUNUN yaptığı protokol ile birlikte her iki protokol aynı anda kurulmuş sayılacak ve hüküm ihtiva etmeye başlayacaktır.

B) ŞİRKETİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ;

- KURUM tarafından gerekli bilgileri iletilmiş ve Bankacılık Hizmet Protokolü ve Banka mevzuatı nezdin de müşterisi olan kurum nüfusunun, işbu protokolde belirtilen ödeme sistemi ile ek gösterge ve özlük hakları veri tabanları senkron tutulacaktır.
- Proje dahilinde, Ödeme Sistemleriyle ilişkili işleyişin operasyonel tarafı ile iletişiminin oluşturulması ve sürdürülmesiyle,
- QR kod içeriğine sahip cihazın kaybolması veya çalınması durumunda, kullanıcı tarafından bildirilmesi halinde, cihazın kullanıma kapatılmasıyla,
- Ödeme noktaları ve POS cihazlarını, KURUMUN talebine müteakip anlaşılması üzerine belirlenen noktalara kurmakla,
- KURUMA web tabanlı raporlama sistemi aracılığıyla 7/24 rapor sağlanmasıyla,
- Kurulan POS ve ödeme cihazlarının arızalanması halinde parça dahil olmak üzere en geç 3 iş gününde müdahale ve düzeltilmesiyle yükümlüdür.
- ŞİRKET tüm bu bentlerdeki kurulum sürecini tam olarak hazırlamakla mükellef olup protokolün kurulmasından ve yürürlüğe girmesinden itibaren 6 aylık süreç içinde tüm kurulumu ve sistemi işler hale getirmeyi taahhüt etmektedir. Şirketten kaynaklanmayan olağanüstü durumlar ve



mücbir sebeplerden dolayı oluşacak zaman kayıplarına ilişkin haklar saklıdır.

- h) Şirket protokol süresince her yıl bazında 15.000 Adet ücretsiz yemek hakkını eğitim öğretim süresi içinde aylara eşit bölerek kuruma verecektir.
- i) Halihazırda kurumda kullanılan donanımların (ödeme sistemlerine bağlı tahsilat noktalarındaki turnikeler ya da geçiş kontrol sistemine bağlı çalışan turnike ve donanımlar) bakım ve onarımları yapılarak stabil olarak çalışmaları sağlanacaktır. Öncesinde bakımları yapılan ve kullanılmayacak durumda oldukları raporlar ile tespit edilen turnikeler ve donanımlar en geç 30 (otuz) iş günü içinde yenileri ile değiştirilecektir.
- j) Şartname bu protokolün ayrılmaz bir parçasıdır.
- k) KURUM tarafından iletilen teknik şartnamede belirtilen Kampüs Kart Sistemi kapsamında; harcama noktaları, geçiş noktaları, yemekhane, PDKS ve diğer kullanım alanlarında bulunan terminal, kart okuma ekipmanları ve ilgili sistem bileşenlerinin ihtiyaç adetleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Şirket, Üniversitenin teknik şartnamesinde belirtilen kapsam doğrultusunda, harcama ve geçiş noktalarında kullanılacak terminal, kart okuma ekipmanları, turnikeler ve ilgili sistem bileşenlerini aşağıda belirtilen miktarlarda temin etmek, teslim etmek, gerekli kurulum ve entegrasyonlarını gerçekleştirmekle yükümlüdür.

Toplam Terminal ve kart okuma ekipmanları ile birlikte harcama noktalarındaki ve geçiş noktalarındaki turnikeler	Adet
MERKEZ YEMEKHANE TERMİNALİ	25
KAPI SİSTEMİ	7
GEÇİŞ KONTROL TERMİNALİ	20
PDKS TERMİNALİ	29
KAMPÜS KART SİSTEMİ (YEMEKHANE, GEÇİŞ KONTROL, ÜYELİK, PDKS, ZİYARETÇİ TAKİP, ÖDEME NOKTALARI YÖNETİM YAZILIMI)	1
MEVCUT PERSONEL VE ÖĞRENCİ KİMLİK KARTLARI	1

VI) ÜCRETE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER;

- a. KURUM anlaşılan mevcut noktalara ve yeni açılacak birimlere kurulacak donanımlar ile ilgili “ŞİRKET tarafından KURUMDAN herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.
- b. KURUM tarafından ziyaretçi vb. kişilere verilmek üzere talep edilen QR kodlar için ŞİRKET herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.
- c. ŞİRKETİN önereceği ve KURUMUN onayladığı BANKA VEYA ÖDEME KURULUŞU, kurum nüfusundan protokol süresi boyunca hesap işletim ücreti, debit kart işletim ücreti, debit kart ücreti alınmayacaktır.
- d. İşbu protokol kapsamında kurulacak olan ödeme sistemi ile bağlantılı olarak kurum adına

Bankada açılacak hesaplar ile POS ürünleri ve diğer bankacılık hizmetleri için herhangi bir ücret, masraf ve diğer bir ad altında bir ödeme talep edilmeyecektir.

- e. Kurum tarafından bildirilen verilere istinaden kişilerin giriş sistemine ilişkilendirilmesi için basılacak debit kartlar, mifare özellikli kartlar ve misafir kartları için kart ücreti, yıllık ücret ve bu kartlara veya bu kartların kullanılmasına yönelik herhangi bir ücret, masraf ve diğer bir ad altında bir ödeme talep edilmeyecektir.

VII) SÜRE;

PROTOKOL GEÇERLİLİK SÜRESİ; İşbu protokol süresi imzalandığı tarihten itibaren 5 (BEŞ) yıl geçerlidir. Taraflar protokol bitiminden 6 (altı) ay önce yazılı bildirimde bulunmadığında protokol süresi mevcut şartlar ile 1'er (birer) yıl uzamış sayılır.

VIII) GİZLİLİK;

a. İşbu protokol sırasında ve protokole konu hizmetlerin sağlanması çerçevesinde edinilen yazılı veya sözlü her türlü kişisel veri, bilgi, fikir, buluş, tablo, grafik, doküman, mali tablo, rapor, finansal ve hukuksal bilgiler, marka, patent telif hakkı, ticari sır ya da diğer yasal korumaya konu olan ya da olmayan her türlü bilgi ile söz konusu ticari ilişki esnasında öğrenilen yazılı ve/veya sözlü tüm ticari, mali, teknik bilgiler, müşteri ve piyasa bilgileri ve sair diğer bilgiler, taraflardan herhangi birinin diğerine verdiği tüm teklif ve/veya talepler ve bunların içerikleri ve tüm dokümanlar ile, telefon, telekonferans, toplantı ve bunun benzeri yollarla sağlanan tüm bilgiler "Gizli Bilgi" olarak tanımlıdır.

b. İş bu protokol kapsamında belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmesini teminen ŞİRKET tarafından alt yüklenici firmalara bilgi aktarılması gereken haller ile protokol kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için ŞİRKETİN anlaştığı Banka veya Ödeme kuruluşuna bilgi aktarımının zorunlu olan diğer haller hariç olmak üzere Taraflar birbirinin izni olmaksızın proje akış ve işlemlerini ve diğer tüm gizli bilgileri, herhangi bir üçüncü şahsa kısmen veya tamamen hangi suretle olursa olsun ifşa etmemeyi, ve bu doğrultuda gizli bilgilerin korunması konusunda üzerine düşen objektif özeni göstermeyi kabul, beyan ve taahhüt eder. İş bu yükümlülük protokol sona erse de devam eder. Kanunen yetkili kılınmış makam, merci ve kişilerin talepleri üzerine yapılan açıklamalar bu madde hükmünün istisnasıdır.

c. Taraflar 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümleri uyarınca kendilerine düşen yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır.

d. Taraflar, iş bu protokol hükümleri kapsamında aktarılabilecek olan tüm öğrenci, personel ve çalışanlarına ait bilgilerin kişisel veri olduğunu, kişisel verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili alt mevzuat hükümlerine uygun olarak işlendiğini kabul ve beyan eder. Söz konusu kişisel verilerin işbu protokol hükümleri kapsamında Kampüs ödeme sistemi amacı ile aktarılmasına ve gerekli işlemlerin yapılabilmesi amacıyla ilgili kişilere ait kişisel verilerin işlenmesine dair bilgilendirmenin yapılması ve gerektiği takdirde açık rızalarına başvurulması KURUMUN yükümlülüğündedir. KURUM ve ŞİRKET, bilgi güvenliğine ilişkin olarak, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere, yürürlükte bulunan ve ileride yürürlüğe girecek tüm yasalara ve sair ilgili düzenlemelere uyacağını ve özellikle Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesinde ve gerekli tedbirlerin

alınmasında sorumludurlar. KVKK ihlali halinde her bir taraf kusuru nispetinde sorumludur

f. Taraflar protokolün sona ermesini müteakip, gizli bilginin kişisel veri olması durumunda ve yasal engel bulunmaması durumunda karşı taraf tarafından kendisine aktarılan kişisel veriyi makul sürede silmeyi/anonim hale getirmeyi kabul ve taahhüt eder.

g. Taraflar bir üçüncü şahıs veya kurum tarafından Gizli Bilgilerin izinsiz elde edilmesi, kullanılması veya öğrenilmesi veya bunlara teşebbüs edilmesi halinde durumdan haberdar olur olmaz karşı tarafı bilgilendirecek; Gizli Bilgilerin izinsiz elde edilmesi, kullanılması veya öğrenilmesi veya bunlara teşebbüs edilmesine karşı gerekli incelemenin yapılması veya önlenmesi için BANKA ile işbirliği içinde olacaktır.

h. İşbu madde kapsamındaki gizlilik yükümlülüğü protokol sona erse dahi süresiz olarak devam edecektir.

IX) FESİH HAKKI;

İş bu Protokole aykırı davranma, her iki taraf için de fesih sebebidir. Bu durumda; protokol hükmünü ihlal eden tarafa protokole aykırılığın 10 gün içinde giderilmesi için yazılı bildirimde bulunulmasına rağmen, protokol aykırılığı giderilmezse; diğer taraf protokolü herhangi bir fesih ihbarında bulunmaksızın feshedebilir. Protokole aykırı davranması nedeniyle feshe neden olan TARAF diğer tarafın doğrudan ve dolaylı tüm zararını karşılamakla yükümlüdür. Protokolün Üniversite tarafından feshedilmesi halinde Şirket tarafından Üniversiteye verilmiş bulunan hibeler, Üniversiteden kıstelyevm usulüyle iade alınır.

X) MÜCBİR SEBEPLER;

İşbu Protokolün imzasından sonra meydana gelen, Taraflar'ca öngörülemeyen ve Taraflar'ın kontrolü dışında oluşan, Taraflar'ın en yüksek gayret ve özeni göstererek önleyemeyeceği, kaçınamayacağı ya da hafifletemeyeceği olağanüstü bir durumun ("Mücbir Sebep") vukuu ve bu durumun, Taraflar'dan herhangi birinin yükümlülüklerinin ifasını imkansız kılması halinde ilgili Tarafça söz konusu yükümlülüklerin ifa edilememesi veya gecikmeli olarak ifası Protokole aykırılık teşkil etmeyecektir.

a.1) Yukarıda Madde b'de belirtilen koşulların sağlanmış olması şartı ile Mücbir Sebep hâlleri şunlardır:

- a) Doğal afetler,
- b) Kanunî grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- d) Kısmî veya genel seferberlik ilânı,
- e) Sıkıyönetim, ayaklanma, kalkışma, terörist hareketler,
- f) Yangın.

a.2) Mücbir Sebepten etkilenen Taraf, Mücbir Sebebin varlığını ve ortadan kalktığını 10 işgünü içerisinde gerekçeli olarak ve tevsik edici belgelerle birlikte diğer Taraf'a bildirmek zorunluluğundadır.

a.3) Bir Mücbir Sebebin ortaya çıkması halinde, işbu Protokol kapsamında söz konusu durumun etkilediği Tarafın protokol yükümlülükleri Mücbir Sebebin neden olduğu gecikme süresi boyunca askıya alınacak ve Protokolün Süresi söz konusu askıya almanın süresine eşit olan bir süre için herhangi bir ceza ya da sorumluluk olmaksızın uzatılacaktır.

a.4) Bir mücbir sebep durumundan kaynaklanan temerrüt hali 45 günden fazla devam ederse temerrüt durumunda olmayan (karşı) Taraf, derhal Protokolü sona erdirmeye hak kazanır. Taraflardan hiçbiri, Protokolün bir mücbir sebep durumu sonucunda feshedilmesi konusunda diğer Tarafa karşı herhangi bir sorumluluk iddiasında bulunmayacaktır.

XI) TAZMİNATLAR;

Taraflar işbu protokol kapsamındaki hususlardan dolayı kendi kusuru ile sebebiyet verdiği durumlarda, karşı tarafın tüm zararlarını tazmin etmeyi kabul etmektedir.

XII) SORUMLULUK;

Şirket ve kurum işbu protokolün "KURUMUN Yükümlülükler" ve "ŞİRKETİN Yükümlülükleri" maddelerinde belirtilen sorumlulukları yapmakla yükümlüdür.

XIII) DEVİR;

İşbu protokolün geçerli sayılacağı süre içerisinde, taraflardan herhangi birinin faaliyetlerinin veya işbu protokol konusu işlemleri yapabilmesine imkân tanıyan hak ve yetkilerinin kendisi tarafından veya yasal merciler tarafından durdurulması, askıya alınması veya sona erdirilmesi halinde içeriği hiçbir şekilde değiştirilemeyecek olup, yeni malike aynen devir edilecektir. Devir halinde Kurum'un rızası alınacaktır.

XIV) KISMİ HÜKÜMSÜZLÜK;

İşbu protokolün herhangi bir hükmünün veya bu protokolde atıf yapılan herhangi bir belgenin herhangi bir hükmünün yasaya aykırılık nedeniyle geçersiz olması, protokolün diğer hükümlerinin geçerlilik niteliğini yitirmesine kural olarak neden teşkil etmez.

XV) YETKİ;

Anlaşmazlıklar karşılıklı görüşmeler yoluyla çözülemediği takdirde, bu protokolden doğabilecek tüm uyuşmazlıkların çözümünde Tekirdağ Mahkemeleri ve icra dairelerinin yetkili mercii olduğunu taraflar kabul etmişlerdir.

XVI) TEBLİGATLAR;

Taraflar protokolde yer alan hususların yerine getirilmesi ve gerekli tebligatların yapılabilmesi için iş bu

protokolün 1. maddesinde yazılan adreslerin yasal ikametgâhları olduğunu ve bu adreslere yapılacak tebligatların kendilerine yapılmış sayılacağını kabul ederler. Taraflar bu adresler dışında diğer bir yeri yasal ikametgâh olarak belirleyecek olurlarsa, yeni adreslerini bu değişikliği izleyen 10 (on) gün içinde diğer tarafa yazılı olarak bildirmeyi, aksi takdirde yukarıda belirtilen adreslere yapılacak her türlü takibat icrasının ve tebligatın geçerli ve yasal olduğunu kabul ve taahhüt ederler.

XVII) SON HÜKÜMLER;

- a. İş bu protokol konu projenin teknik detayları ve QR kodu kullanımı dışında hizmet sunumu seçenekleri ek protokoller ile belirlenecektir.
- b. İşbu protokol ile ilgili doğacak tüm vergi, harç ve yasal ödeneklere ait masraflar, ŞİRKET tarafından karşılanacaktır.
- c. İşbu protokol 17 (on yedi) madde ve 2 (iki) kopyadan ibaret olup 04-09-2026 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

ETİSAN Proje A.Ş.



Prof. Dr. Mümin ŞAHİN

Rektör

Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi