

	T.C. TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ İş Akış Süreç Çizelgesi		Yayın Tarihi: 07.06.2021
	Fen Bilimleri Enstitüsü		Revize Tarihi: 07.06.2021
			Versiyon No: 1
			İş Akış No: İ.A.E.067.
BAŞKA BİR YÜKSEKÖĞRETİM KURUMUNDAN LİSANSÜSTÜ SEÇMELİ DERS ALMA İŞ AKIŞ SÜRECİ	Sorumlusu	Mevzuatlar/Dokümanlar	
Danışman, öğrencisinin başka bir yüksek öğretim kurumundan ders alması ile ilgili önerisini anabilim dalı akademik kuruluna sunar.	*Danışman *Anabilim Dalı Akademik Kurulu	*Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi *Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Akademik Takvimi *Başka Bir Yüksek Öğretim Kurumundan Ders Alma Talep Formu	
Anabilim dalı akademik kurulu başka bir yükseköğretim kurumundan ders talebini değerlendirir ve görüşü ile birlikte enstitüye iletir.	*Anabilim Dalı Akademik Kurulu	*Anabilim Dalı Akademik Kurulu Kararı	
Enstitü yönetim kurulunda uygunluk verildi mi? Evet Hayır	*Enstitü Yönetim Kurulu		
Gerekçesi ile birlikte alınan karar anabilim dalı başkanlığına bildirilir. Enstitü Yönetim Kurulunun uygun görmesiyle başka bir yüksek öğretim kurumundan ders alınması onaylanarak ilgili yüksek öğretim kurumuna bildirilir.	*Enstitü Yönetim Kurulu	*Enstitü Yönetim Kurulu Kararı	