

T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

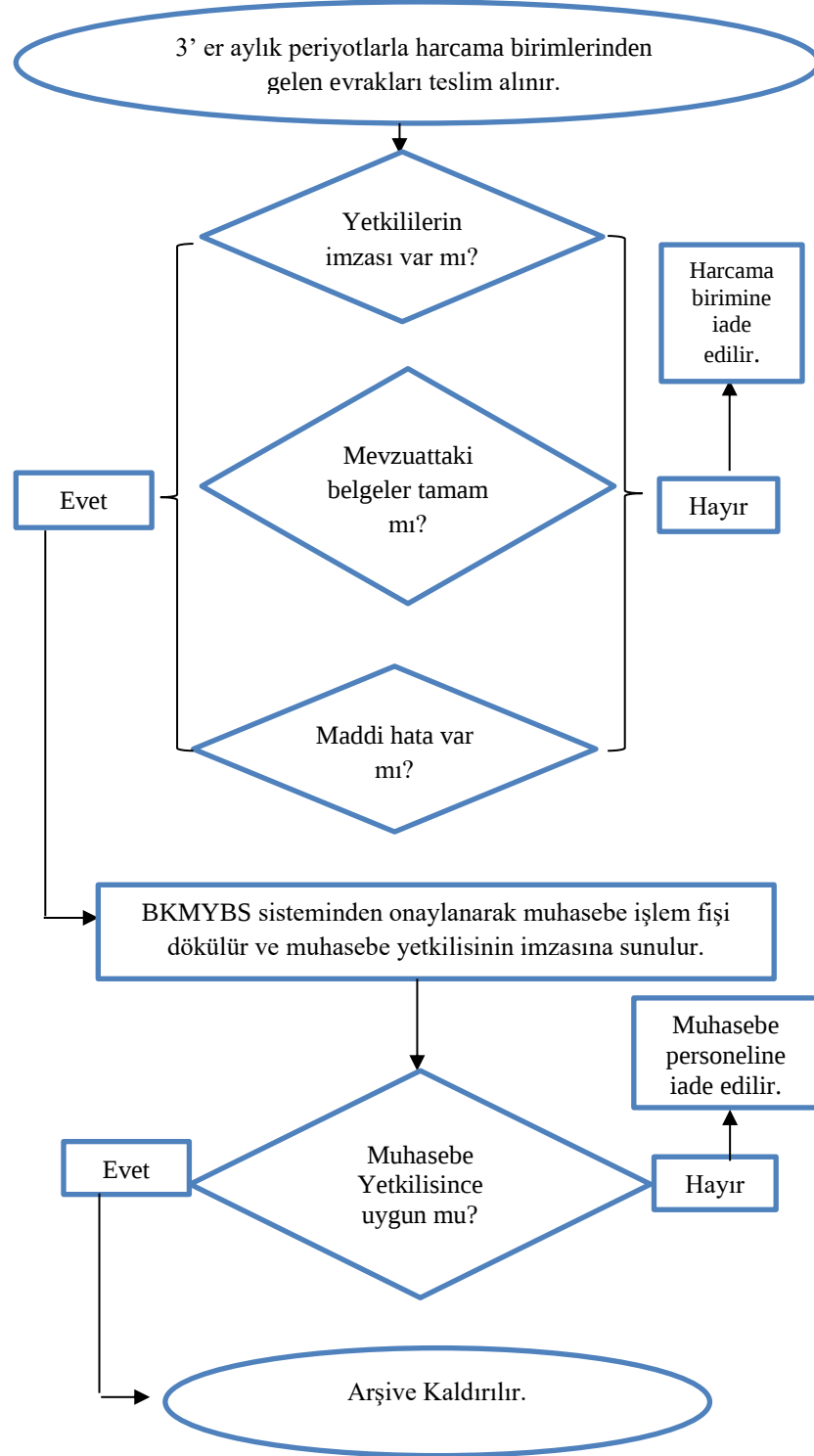
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Yayın Tarihi: 28.12.2016
Revize Tarihi: 24.05.2021
Versiyon No: 2
İş Akış No: İ.A.Y.190.

TAŞINIR TÜKETİM MALZEME ÇIKIŞI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlusu

Mevzuatlar/Dokümanlar



*Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü Personeli

*Muhasebe Yetkilisi

*Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü Personeli

*Üst yazı
*Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu
*Teslim/Tesellüm Tutanağı

*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 61.Md.

*Taşınır mal yönetmeliği
*Amortisman ve Tükenme Payları Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğ Sıra No: 47
*Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği (Sıra No:26) (Taşınır Kod Listesi)
*Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği

*Muhasebe Yetkilisi Eğitimi Sertifika Verilmesi ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 29. Mad.
*14.02.2008 tarih 5210/1 Sayılı Genel Kurul Kararı

*Muhasebe İşlem Fişi