

|                                                                                   |                                                                                                   |                      |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
|  | <b>TNKÜ</b><br><b>MESLEK YÜKSEKOKULLARI</b><br><b>KOORDİNATÖRLÜĞÜ (MEYOK)</b><br><b>YÖNERGESİ</b> | Doküman No:          | EYS-YNG-040 |
|                                                                                   |                                                                                                   | Hazırlama Tarihi:    | 01.11.2021  |
|                                                                                   |                                                                                                   | Revizyon Tarihi:     | 13.11.2025  |
|                                                                                   |                                                                                                   | Revizyon No:         | 2           |
|                                                                                   |                                                                                                   | Toplam Sayfa Sayısı: | 3           |

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-(1)** Bu yönergenin amacı, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasında koordinasyonu sağlamak üzere kurulan Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü'nün (MEYOK) çalışma esaslarını belirlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-(1)** Bu yönerge, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü'nün nitelikleri, organları ve işleyişiyle ilgili genel ilkeleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-(1)** Bu yönerge, 2547 sayılı Kanun'un 13 ve 14'üncü maddelerine dayalı olarak düzenlenmiştir.

#### Tanımlar

**MADDE 4-(1)** Bu yönergede yer alan:

- Bölüm: Meslek Yüksekokulundaki ilgili bölümü,
- Kurul: Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşan Kurulu,
- Koordinatör: MEYOK Koordinatörünü,
- Koordinatör Yardımcısı: MEYOK Koordinatör yardımcısını,
- MEYOK: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünü,
- Meslek Yüksekokulları: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarını,
- Program: Meslek Yüksekokulundaki ilgili bölümün ilgili programını,
- Rektör: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Çalışma Alanları, Organlar ve Nitelikler

#### Çalışma Alanları

**MADDE 5-(1)** Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü, Meslek Yüksekokullarında eğitim-öğretimin organizasyonu, verimliliğin artırılması ve sorunların giderilmesi için gerekli planlama ve uygulamaları yapmak amacıyla aşağıdaki alanlarda çalışmalar yürütür.

- Sektörlerin ara kademe meslek elemanlarıyla ilgili gereksinimlerini belirleyerek, Meslek Yüksekokullarının eğitim-öğretim planlarında uygulamalara ağırlık vermek; kaynak yaratma potansiyellerini ve verimliliklerini artırıcı düzenlemeler yapmak; personel, kütüphane, laboratuvar ve laboratuvar sarf malzeme ile araç ve gereç gereksinimlerini karşılamak için gerekli planlama ve uygulama çalışmalarını gerçekleştirmek ve desteklemek,

- b) Meslek Yüksekokulları öğrenci ve mezunlarına yönelik hizmet içi sertifikalı eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek,
- c) Meslek Yüksekokullarında yeni bölümler ve programlar açılması yönündeki talepleri değerlendirerek ilgili birimlere sunmak.

### **Organlar**

**MADDE 6-** (1) Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünün (MEYOK) organları şunlardır:

- a) Koordinatör,
- b) Koordinatör Yardımcısı,
- c) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu,
- d) Danışma Kurulları,
- e) **(Mülga: 06/11/2025 tarihli ve 17/02 karar sayılı Senato Kararı)**
- f) Bilim Dalı Kurulları.

**MADDE 7-** (1) Rektör, Yardımcılarından birini Koordinatör olarak görevlendirir. Koordinatör, Meslek Yüksekokulu müdürlerinden kendisine yardımcı olmak üzere öncelikle öğretim üyelerinden bir yardımcı seçer. Koordinatör olmadığı zamanlarda Koordinatör Yardımcısı vekâleten görevi yürütür. Koordinatör Yardımcısının görevi Koordinatörün görev süresiyle sınırlıdır.

**MADDE 8-** (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Bu yönerge esaslarına göre MEYOK' u yönetmek,
- b) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'na Başkanlık etmek ve Bilim Dalı Kurulları' nın koordinasyonu sağlamak,
- c) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'nun kararlarını Rektörlüğe sunmak,
- d) MEYOK' un faaliyetleriyle ilgili olarak her “Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu” toplantısı sonrasında Rektör'e rapor vermek.
- e) Verilen diğer görevleri yapmak.

**MADDE 9-**(1) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, Koordinatörün başkanlığında Koordinatör Yardımcısı ve Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur. Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, yılda en az dört kez MEYOK Koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları üyelerin en az yarısından bir fazlasının katılımıyla yapılır ve alınacak kararlarda MEYOK üye sayısının salt çoğunluğu aranır, salt çoğunluk sağlanamazsa en geç 1 hafta içerisinde tekrar yapılmak kaydıyla düzenlenecek toplantının katılımcılarının salt çoğunluğuna göre alınır.

**MADDE 10-** (1) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, bu yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

**MADDE 11-**(1) Danışma Kurulları, Müdürler Kuruluyla bu Kurul tarafından önerilen ve Rektör tarafından onaylanan Sağlık Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Teknik Bilimler alanlarında Kamu, sivil toplum ve özel sektör temsilcilerinden oluşturulur.

Danışma Kurullarının görevi: Meslek Yüksekokullarıyla Kamu ve özel sektör arasında uyumu sağlamak için MEYOK' a görüş bildirmektir.

**MADDE 12-**(1) **(Mülga: 06/02/2025 tarihli ve 17/02 karar sayılı Senato Kararı)**

**MADDE 13-**(1) Bilim Dalı Kurulları Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler alanlarında Üniversitenin farklı Meslek Yüksekokulu Bölümlerinde yer alan öğretim elemanlarından her bir Bilim Dalı için 3 öğretim elemanı olacak şekilde MEYOK Kurul üyeleri tarafından oluşturulur. Koordinatör, Bilim Dalı Kurullarının Başkanıdır.

(2) Bilim Dalı Kurullarının görevi: Müdürler Kurulu'na tavsiye niteliğinde kararlar almak, durum analizleri yapmak, nitelikli işgücü yetiştirebilmek için öneriler geliştirmek, üniversite, Kamu ve özel sektör iş birliğini artırıcı tedbirler önermek vb. görüşlerde bulunmaktır.

**Sekreteryaya ve Raportörlük**

**MADDE 14-** (1) MEYOK Kurullarının sekreteryaya görevi Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülür. MEYOK toplantı Raportörü Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca belirlenen görevli tarafından yürütülür.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM****Toplantı, Gündem ve Kararların Kayıt Altına Alınması****Toplantı ve Karar Alma**

**MADDE 15-** (1) Kurul üyeleri toplantıya en az 3 gün öncesinden yer, zaman ve geçici gündem belirtilerek çağırılır.

(2) Kurul toplantıları üyelerin en az yarıdan bir fazlasının katılımıyla yapılır ve alınacak kararlarda MEYOK üye sayısının salt çoğunluğu aranır, salt çoğunluk sağlanamazsa en geç 1 hafta içerisinde tekrar yapılmak kaydıyla düzenlenecek toplantının katılımcılarının salt çoğunluğuna göre alınır.

(3) Kurul toplantıları her eğitim-öğretim döneminde en az (1) bir defa toplanır.

**Gündem**

**MADDE 16-** (1) Kurulların öngörülen gündemi Koordinatör tarafından belirlenir ve iki toplantı arasındaki gelişmelere ilişkin rapor, toplantıdan önce üyelere ulaşacak şekilde gönderilir.

(2) Alınan kararlar toplantı sonrası tüm Kurul Üyeleri tarafından imzalanarak kayıt altına alınır.

**Kararların Kayıt Altına Alınması**

**MADDE 17-** (1) Gündem maddelerine göre alınan kararlar ve bu kararların gerekçeleri Raportör tarafından tutanakla sabit hale getirilir.

(2) Alınan kararlar toplantı sonrası tüm kurul üyelerine imzalanmak üzere iletilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM****Yürürlük ve Yürütme****Yürürlük**

**MADDE 18-** (1) Bu yönerge Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 19-** (1) Bu yönerge hükümlerini Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörü yürütür.

| Yönergenin Kabul Edildiği Senato Toplantı Tarihi, Toplantı Sayısı ve Karar Numarası |                 |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| Toplantı Tarihi                                                                     | Toplantı Sayısı | Karar Numarası |
| 16 / 07 / 2020                                                                      | 15              | 21             |
| 06 / 11 / 2025                                                                      | 17              | 02             |