



T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

Yayın Tarihi: 06.04.2026

Revize Tarihi: --

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.E.089

MÜFREDAT GÜNCELLEME (MEVCUT-YENİ DERS) İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlusu

Mevzuatlar/ Dokümanlar

Öğretim Elemanları tarafından açılması veya değişiklik yapılması teklif edilen ders/ler için E-Üniversite Otomasyon sistemi üzerinden her ders için Türkçe - İngilizce Ders Tanımlama ve Uygulama Formu doldurulur ve dilekçe ile Bölüm Başkanlığına sunulur.

Öğretim Elemanı

Bölüm Başkanlığı

TNKÜ Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği

İlgili öğretim elemanının teklifi, EYS-FRM-216 numaralı Müfredat Değişiklik Formuna işlenerek ilgili Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulunda teklifi değerlendirir.

TNKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Bölüm Kurulu teklifi uygun buldu mu?

Evet

Hayır

Bölüm Kurulunca uygun bulunan teklif kararı, Birim Eğitim Öğretim Komisyonunda görüşülmesi için gönderilir.

Teklif öğretim elemanına gönderilir.

Birim Eğitim Öğretim Komisyonu

Birim Eğitim Öğretim Komisyonu teklifi uygun buldu mu?

Evet

Hayır

Birim Eğitim Öğretim Komisyonunca uygun bulunan teklif Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Kurulunda görüşülmesi için gönderilir.

Teklif Bölüm Başkanlığına gönderilir.

Enstitü/Fakülte ve Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Kurulu

